Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Գ Ի Ր 10/15

ՕԲՅԵԿՏԻ „ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ„ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

„01„ 09 2015թ. Ք. Ալավերդի

„ՊԱՀՈՒՆԻ„ ՍՊԸ-ն /Լիցենզիա սերիա –ՍՊԳ N 24 տրված 13.04.2015թ., որը գործում է կանոնադրության հիման վրա/

ի դեմս տնօրեն Կ. Թանջիյանի

/այսուհետ` „Պահնորդական ծառայություն„/ մի կողմից և Ծաղկաշատ գյուղի [illegible]

Ի դեմս տնօրեն`

/ Պաշտոնը Ա. Ա. Հ/

/այսուհետ` Տնտեսվարող/ մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Տնտեսվարողը հանձնում, իսկ „Պահնորդական ծառայությունը„ ընդունում է /իրականացնում է/

Ծաղկաշատ գյուղի [illegible]

/ Նշել օբյեկտի անվանումը/

1.2 Օբյեկտի „Պահնորդական ծառայության„ համար „Պահնորդական ծառայությունը„ ձևավորվում է պահնորդական ծառայություն / անհրաժեշտ ընդգծել/

118 պահակետ 1 միավոր աշխատակիցներով

/ Թվաքանակը և ժամերը/ / թվաքանակը/

„Պահնորդական ծառայությունը„ հանձնող ենթաօբյեկտների ցանկը և պահակետերի ընտրությունը կատարվում է պայմանողի կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ և հետագայում միակողմանիորեն փոփոխման ենթակա չէ / ցանկը կցվում է պայմանագրին և համարվում է նրա բաղկացուցիչ մասը/:

1.3 „Պահնորդական ծառայության„ կողմից յուրաքանչյուր օբյեկտ, ենթաօբյեկտ, առանձին շենք, սենյակ կամ պահատեղ „Պահնորդական ծառայության„ ընդունելու, դրանք Տնտեսվարողին հանձնելու, դրանց տարածքում հասարակական կարգը ապահովելու կամ անցագրային ռեժիմն իրականացնելու կարգը սահմանվում է սույն պայմանագրով նշելով

ԿՊԿ-ի միջոցով [illegible]

1.4Պայմանագիրը իր հավելվածով կազմվում է հայերեն երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

2. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

2.1Մատուցված ծառայությունների համար Տնտմարմինը վճարում է վարձ յուրաքանչյուր ամսվա համար 15 000 դրամի չափով:

2.2 Վարձի վճարումները Տնտմարմինը կատարում է ամեն ամիս մինչև հաջորդ ամսվա հինգը ներառյալ:

3. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1 ՏՆՏՄԱՐՄՆԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1.1Ստեղծել անհրաժեշտ պայմաններ „Պահնորդական ծառայության„ ԿՈՂՄԻՑ ՕԲՅԵԿՏԻ „Պահնորդական ծառայությունն և ՆՐԱ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ ՊԱՏՇԱՃ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ,

Փակել կնքել /կապարակնքել/ ______

Արտադրամասի, սենյակի, պահեստի կամ պահատեղերի հիմնական ու օժանդակ դռները

______

պատուհանները ու այլ անհրաժեշտ տեղերը ըստ ցանկի

և կատարել դրանց ընդունում-հանձնում այդ վիճակում:

3.1.2Միջոցներ ձեռնարկել օբյեկտի տեխնիկական ամրացվածության վիճակի հետազոտման մասին կազմված ակտերում արձանագրված թերությունները նախատեսված ժամկետներում վերացնելու ուղղությամբ:

3.1.3 Խանութների, արհեստանոցների և սրահների ապրանքներով և արտադրանքի նմուշներով կահավորված ցուցափեղկերը փակել և կնքել /կապարակնքել/ նաև օբյեկտի ներսից: Դրանցում ցուցադրված ապրանքանյութական արժեքների համար կազմել գույքացուցակ իրերի տեխնիկական չափանիշների և գների նշումով: Գույքացուցակի մեկ օրինակը թողնել ցուցափեղկում, երկրորդը Տնտմարմնի նյութական պատասխանատու անձի մոտ, իսկ երրորդը հանձնել „Պահնորդական ծառայությանը„:

3.1.4 „Պահնորդական ծառայությանը„ տեղյակ պահել օբյեկտում թանկարժեք մետաղների և քարերի, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, դրամական միջոցների և արժեքների , հնաոճ իրերի, զենքի , ռազմամթերքի, թմրամիջոցների, հոգեմետ ռադիոակտիվ նյութերի և իզոտոպների առկայության մասին:

3.1.5 Թանկարժեք քարերը և մետաղները, դրանցից պատրաստված արտադրանքը, դրամական միջոցները և արժեթղթերը, հնավոճ իրերը, զենքը զինամթերքը և թմրադեղերը պահել չայրվող կամ հատակին ամրացված մետաղյա պահարաններում, որոնք պետք է տեղադրված լինեն անվտանգության երկու կամ ավելի բնագծերով շրջափակված շինություններում:

3.1.6Առանց „Պահնորդական ծառայության,, գիտության օբյեկտում չպահել թանկարժեք մետաղների և քարերի, դրանցից պատրաստված արտադրանքի , ինչպես նաև դրամական միջոցների և արժեթղթերի ավելի քանակություն, քան նշվել է սույն պայմանագիրը կնքելու ժամանակ:

3.1.7 Միմյանցից մեծ հեռավորության վրա տեղաբաշխված ենթաօբյեկտի պահակետերը ապահովել ներքին հեռախոսային կամ այլ կապով: Ոչ աշխատանքային օրերին օբյեկտի քաղաքային հեռախոսագծերից մեկը տեղադրել „Պահնորդական ծառայության,, աշխատակիցների համար մատչելի տեղում:

3.1.8 Սահմանված ժամին օբյեկտը „Պահնորդական ծառայությանը,, հանձնելիս միացնել նյութական արժեքների պահատեղերի „Պահնորդական ծառայության,, ահազանգման միջոցները / եթե այդպիսիք կան/ դրանց անսարքության մասին անհապաղ հայտնել „Պահնորդական ծառայությանը և չթողնել օբյեկտը մինչև անսարքության վերացումն ու սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով այն „Պահնորդական ծառայությանը,, հանձնելը:

3.1.9 Օբյեկտի ամբողջականության խախտման նշանների հայտնաբերման դեպքում „Պահնորդական ծառայության,, պահանջով ոչ աշխատանքային ժամերին ներկայանալ այնտեղ ի հայտ եկած թերությունները պարզելու և դրանք վերացնելու համար:

3.1.10 Օբյեկտում անցագրային և ներօբյեկտային ռեժիմ սահմանելու դեպքում „Պահնորդական ծառայության,, հետ համատեղ հաստատել դրա կիրառման կարգը:

3.1.11 „Պահնորդական ծառայությունից,, օբյեկտն ընդունելիս հանցագործության կատարման կամ դրա ամբողջականության խախտման կասկած հարուցող հետքերի և նշանների առկայության մասին անմիջապես հայտնել „Պահնորդական ծառայությանը,,:

3.1.12 „ Պահնորդական ծառայությունը,, մեկ ամիս առաջ գրավոր տեղեկացնել պայմանագիրը միակողմանիորեն դադարեցնելու, ինչպես նաև օբյեկտի հիմնական վերանորոգման և վերասարքավորման սահմանված ռեժիմի գործունեության ուղղությունների փոփոխման կամ այնպիսի միջոցառումների անցկացման մասին, որոնց հետևանքով հնարավոր է օբյեկտի „Պահնորդական ծառայության,, բնույթի փոփոխություն կամ պահակետերի վերաբաշխման անհրաժեշտություն:

3.1.13 Պայմանագրի լուծման դեպքում հնգօրյա ժամկետում ապահովել „Պահնորդական ծառայությանն,, ունեցած պարտքերի մարումը, ինչպես նաև սույն պայմանագրի 3.1.12 կետի պահանջների խախտմամբ պայմանագիրը դադարեցնելու հետ կապված բոլոր ծախսերի վճարումը:

3.1.14 „Պահնորդական ծառայությանն,, անվճար հատկացնել ծառայական և օժանդակ շինություններ, գույք, կապի միջոցներ և այլ սարքավորումներ, ինչպես նաև մատուցել անվճար կոմունալ ծառայություններ:

Սարքավորել և բարվոք վիճակում պահել ծառայողական շներին հատկացված

3.1.15 Սարքավորել և բարվոք վիճակում պահել ծառայողական շներին հատկացված դրանց ծառայության մեջ ընդգրկելը

շինությունները և պահակետերը, եթե պայմանագրով նախատեսված է:

3.1.16 „Պահնորդական ծառայության,, աշխատակիցներին ծանոթացնել աշխատանքի անվտանգության տեխնիկայի կանոններին, եթե վերջիններիս կողմից իրենց պարտականությունների կատարման ժամանակ կա դրանք պահպանելու անհրաժեշտություն:

3.1.17 Առողջության համար վնասակար պայմաններում ծառայություն կատարող „Պահնորդական ծառայության,, աշխատակիցներին ապահովել օբյեկտի աշխատակիցների համար օրենքով նախատեսված արտոնություններով:

3.1.18 Ժամանակին կատարել „Պահնորդական ծառայությանը,, հասանելիք վճարումները:

3.2 „ՊԱՀՆՈՐԴԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ,, ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.2.1 Կազմակերպել և ապահովել Տնտմարմնի կողմից իր „Պահնորդական ծառայությանը,, հանձնված օբյեկտների հսկողությունը „Պահնորդական ծառայության,, հափշտակումներից և վնասումներից:

3.2.2 Սահմանված կարգով Տնտմարմնից ընդունել սույն պայմանագրի 3.1.1 կետի համապատասխան դրված կնիքները և կապարակնիքները, այդ մասին նշում կատարել երկկողմանի հաստատված ձևի մատյանում:

3.2.3 Պահպանվող օբյեկտների փակ պահարաններում հրդեհի նշանների հայտնաբերման կամ „Պահնորդական ծառայության,, հրդեհային ազդանշանիչից ստացված տագնապի մասին անհապաղ հայտնել հրդեհային հսկողությանը և Տնտմարմնին: Եթե հրդեհը ծագել է օբյեկտի բաց տարածքում, միաժամանակ ձեռնամուխ լինել դրա մարմանը:

3.2.4 Ապահովել անցագրային ռեժիմի կիրառումը, եթե այդպիսին Տնտմարմնի կողմից սահմանված է:

3.2.5 Ապահովել հասարակական կարգն ու անդորրությունը օբյեկտի տարածքում:

3.2.6 Իրականացնել „Պահնորդական ծառայության,, ազդանշանային միջոցների շահագործման սպասարկման և անսարքությունների վերացման աշխատանքները, եթե այն նախատեսված է սույն պայմանագրով:

3.2.7 Ստանձնած պարտավորությունները կատարել միայն իր ուժերով:

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

„Պահնորդական ծառայությունն,, իրավունք ունի.

ա/ Տնտմարմնից պահանջել ապահովել սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ժամանակին և պատշաճ կատարումը.

բ/ Տնտմարմնի կողմից պարտավորությունների պարբերաբար խախտման դեպքում միակողմանի դադարեցնել պայմանագիրը,

գ/ Տնտմարմնից պահանջել կատարել օբյեկտի հետազոտման ակտերում նշված թերությունների վերացմանն ուղղված միջոցառումները;

դ/ Գողության կամ այլ ոտնձգություններով Տնտմարմնին պատճառած նյութական վնասի չափը որոշելու համար մասնակցել ապրանքանյութական արժեքների մնացորդների հաշվարկման և դրանք դեպքի կատարման օրվա հաշվապահական տվյալների հետ համեմատելու աշխատանքներին:

4.1.2 Տնտմարմինն իրավունք ունի.

ա/ ,,Պահնորդական ծառայությունից,, պահանջել կատարել սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների պատշաճ կատարումը,

բ/ Ցանկացած ժամանակ ստուգել ,,Պահնորդական ծառայության,, կողմից ծառայությունների մատուցման ընթացքը և դրանք առանց միջամտելու նրան գործունեությանը;

գ/ ,,Պահնորդական ծառայության,, կողմից պարտավորությունների պարբերաբար խախտման դեպքում միակողմանի դադարեցնել պայմանագիրը:

4.2 ,,Պահնորդական ծառայությունը,, պատասխանատվություն է կրում այն վնասի համար, որը նրա կողմից անհրաժեշտ ,,Պահնորդական ծառայություն,, չիրականացնելու հետևանքով հասցվել է Տնտմարմնին օբյեկտի պարիսպը , շենքերի պատերը, պահատեղերը քանդելու, դռները, պատուհանները, ցուցափեղկերը դրանց փականներն ու կողպեքները ջարդելու միջոցով կատարած հափշտակությամբ, գույքի ոչնչացմամբ կամ հրկիզմամբ:

4.3 Տնտմարմինը պատասխանատվություն չի կրում սույն պայմանագրի 4.1.2 կետի ,,բ,, ենթակետի կարգով պայմանագիրը միակողմանի դադարեցնելու հետ կապված ,,Պահնորդական ծառայությանը,, պատճառվելիք վնասի համար:

5. ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ

5.1,,Պահնորդական ծառայությունն,, պատասխանատվություն չի կրում,

ա/ Տարերային աղետների հետևանքով պատճառված նյութական վնասի համար,

բ/ բանդիտային կամ ավազակային հարձակման հետևանքով պատճառված նյութական վնասի համար, եթե քննությամբ կապացուցվի , որ սկանխելու հնարավորություն ,,Պահնորդական ծառայությունն,, չի ունեցել.

գ/ այն նյութական արժեքների ամբողջության համար, որոնք չեն գտնվել փակ շինություններում ու սահմանված կարգով ,,Պահնորդական ծառայությանը,, հանձնված չեն եղել.

դ/ թանկարժեք քարերի և մետաղների, դրանցից պատրաստված արտադրանքի հնավոճ իրերի, դրամական միջոցների և արժեթղթերի, թմրադեղերի, զենքի, ռազմամթերքի, բարձրարժեք այլ արտադրանքի հափշտակության , ինչպես նաև ոչնչացման կամ վնասի համար, եթե դրանք պահվել են սույն պայմանագրի 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.16 կետերի պահանջների խախտումով.

ե/ Տնտմարմնի աշխատակիցների անձնական իրերի և այն նյութական արժեքների կորստի համար, որոնք աշխատանքի ավարտից հետո պետք է պահվեն հատուկ պահատեղերում, սակայն թողնվել են աշխատատեղերում

զ/ այն վնասի համար, որն առաջացել է Տնտմարմնի կողմից սույն պայմանագրի 3.1.1, 3.1.2, 3.1.8, 3.1.11, 3.1.12 կետերով առանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով.

է/ այն վնասի համար, որի հաշվարկը Տնտմարմինը կատարել է սույն պայմանագրի 6.2 կետի պահանջների խախտումով:

6. ՎԵՃԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

6.1Սույն պայմանագրի կատարման ընթացքում կողմերի միջև ծագած վիճելի հարցերն ու տարաձայնությունները լուծվում են փոխադարձ համաձայնությամբ կամ օրենքով նախատեսված կարգով:

6.2 Գողության կամ այլ ոտնձգությունների հետևանքով Տնտմարմնի գույքը հափշտակելու, ոչնչացնելու կամ վնաս պատճառելու դեպքերում կողմերը կատարում են օբյեկտի համատեղ գույքագրում և պատճառված վնասի հաշվարկ:

Միակողմանի կատարված գույքագրումը կամ վնասի հաշվարկը իրավաբանական ուժ չունի:

6.3 Հափշտակված և հետագայում հայտնաբերված ապրանքանյութական արժեքները վերադարձվում են Տնտմարմնին: Դրանց հետ վերադարձման աշխատանքներին „Պահնորդական ծառայության„ ներկայացուցիչի մասնակցությունը պարտադիր է:

Վերադարձված ապրանքանյութական արժեքների գինը հանվում է Տնտմարմնի կողմից դրանց դիմաց նախապես հաշվարկված գնից, իսկ „Պահնորդական ծառայության„ կողմից վճարված գումարները ենթակա են վերադարձման:

6.4 Նյութական վնասի հատուցման մասին պահանջը քննարկվում է ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով և ժամկետներում:

6.5 Նյութական վնաս պատճառելու „Պահնորդական ծառայության„ մեղքի առկայությունը և հասցված վնասի չափը որոշում է ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով և փոխհատուցվում նրանց որոշումների և վճիռների հիման վրա:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1 Բռնող խումբը օբյեկտ կհասնի հինգից յոթ րոպեի ընթացքում: ______________

____

____

____

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՆ ՈՒ ԼՈՒԾՄԱՆ ՀԻՄՔԵՐԸ

8.1Սույն պայմանագիրը կնքված է մեկ տարի ժամկետով և ուժի մեջ է մտնում 01.09 2015թ.-ից 01.09.16

8.2 Եթե պայմանագրի ժամկետը լրացել է և կողմերից ոչ մեկը չի պահանջում դրա դադարեցում, ապա պայմանագիրը համարվում է անորոշ ժամանակով կնքված, որից հետո կողմերից յուրաքանչյուրը ցանկացած ժամանակ կարող է պահանջել դրա դադարեցում մեկ ամիս առաջ տեղեկացնելով մյուս կողմին:

9.ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ՈՒ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

„ՊԱՀՆՈՐԴԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ„ [illegible] ՍՊԸ

հ/հ 2477903154660000

հվհհ 06609263

Հեռախոս 091 / 093 - 32-07-24

Տնտմարմին Ծաղկաշատ գյուղի [illegible] դպրոց ([illegible])

Հեռախոս 099 02-35-80
093 92-85-80

„ՊԱՀՆՈՐԴԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ„

„ՏՆՏՄԱՐՄԻՆ„ ղեկավար

Գ. [illegible]

Ա. [illegible]